



(ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ)

ದೂರವಾಣಿ:-08381-237255

Email:- kpwdron2013@gmail.com

ಕ್ರ.ಸಂ.:ಸಕಾನಿಇಂ:ಲೋಇಲುವಿರೋ/ಸಿ-1/ಮಾ.ಹ.ನಿ/2019-20

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರ  
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು  
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ - ವಿಭಾಗ ರೋಣ  
ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ದಿನಾಂಕ :-

ಗೆ,

ಮಾನ್ಯ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,  
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು  
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕೋಶ,  
ಕೋಣೆ ನಂ:- 405, 4 ನೇ ಮಹಡಿ, 4 ನೇ ಹಂತ  
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ

**ಬೆಂಗಳೂರು-560 001**

ಮಾನ್ಯರೆ,

**ವಿಷಯ:-** ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕಾದ  
ಇಲಾಖಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಉಲ್ಲೇಖ:-**
- 1) ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದ ನಂ:- ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ;16:ಆರ್ಯಟಿಸಿ:2008:2750,  
ದಿನಾಂಕ:- 25-02-2008.
  - 2) ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದ ನಂ:- ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ;16:ಆರ್ಯಟಿಸಿ:2008:2952,  
ದಿನಾಂಕ:- 23-04-2008.
  - 3) ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದ ನಂ:- ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ;16:ಆರ್ಯಟಿಸಿ:2008:1244,  
ದಿನಾಂಕ:- 25-09-2008.
  - 4) ವಿಭಾಗ ಕಚೇರಿಯ ಪತ್ರದ ನಂ:-ಕಾನಿಇಂ/ಆವಿ-4/ಮಾಹ/4(1)ಎ  
4(1)ಬಿ/ 26 (3)ಬಿ/2018-19/6170, ದಿನಾಂಕ:- 08-01-2019.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದನ್ವಯ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-  
2005 ರ ನಿಯಮಗಳ ಸೆಕ್ಷನ್ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕಿನ ಕಡತಗಳ ಕುರಿತು 4(1)ಎ ಹಾಗೂ 4(1) (ಬಿ) ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ:-  
31-12-2019 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ 17 ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ವಿವರದ ಈ ಉಪ ವಿಭಾಗ ಕಚೇರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು  
ಹಾಗೂ ಸೆಕ್ಷನ್ 5 (1), 5(2) ಹಾಗೂ 19 (1) ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಹಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ  
ಹಾಗೂ ಸಿಡಿ ಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ತಮ್ಮ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಗೌರವಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಡಕ:- ಮೇಲಿನಂತೆ

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರ  
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು  
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ - ವಿಭಾಗ ರೋಣ

ಸದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಡಕದೊಂದಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜನಿಯರರು, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ (ಉತ್ತರ) ಧಾರವಾಡ  
ಇವರಿಗೆ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಗೌರವಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಡಕದೊಂದಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜನಿಯರರು, ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ, ಧಾರವಾಡ ವೃತ್ತ,  
ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಗೌರವಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಡಕದೊಂದಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರರು, ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ,  
ಗದಗ ವಿಭಾಗ, ಗದಗ ಇವರಿಗೆ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಗೌರವಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ.

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ,ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ  
ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ನಂ:ಕಾನಿಇರ:ಮಾಹ:2019-20

ದಿನಾಂಕ :31-12-2019

2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ (2005ರ ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 22)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರರು,ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ ರೋಣ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸೆಕ್ಷನ್-5 (1) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು “ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿಅಧಿಕಾರಿ : ಮತ್ತು ಸೆಕ್ಷನ್ -5 (2) ರಡಿಯಲ್ಲಿ “ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ” ಹಾಗೂ ಸೆಕ್ಷನ್19 (1) ರಡಿಯಲ್ಲಿ “ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ “ ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ	ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್-5 (1)	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್ -5 (2)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸೆಕ್ಷನ್19 (1)
1)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರರು,ಲೋಕೋ ಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ - ವಿಭಾಗ ರೋಣ	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜನಿಯರರು ( ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯರು) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ - ವಿಭಾಗ ರೋಣ	ಪ್ರ,ದ,ಸ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರರ ಕಛೇರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ - ವಿಭಾಗ ರೋಣ	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರರು,ಲೋಕೋಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಗದಗ- ವಿಭಾಗ ಗದಗ

( ಐ ಎಸ್ ಹೊಸೂರ )

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನಿಯರ  
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು  
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ - ವಿಭಾಗ ರೋಣ

## ನಮೂನೆ

- ಇಲಾಖೆ :- ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ,  
ಯುನಿಟ್ :- ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ,  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ :- ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರೋಣ.

ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)
ಶ್ರೀ ಆರ್.ಎನ್. ರಾಠೋಡ್ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ, ಗದಗ ವಿಭಾಗ, ಗದಗ	ಶ್ರೀ ಐ ಎಸ್ ಹೊಸೂರ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ, ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರೋಣ	ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ ಕುರಹಟ್ಟಿ ಪ್ರ.ದ.ಸ. ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ, ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರೋಣ
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ :- 08372-237268 ದೂರವಾಣಿ :- 08372-238782 ಇ - ಮೇಲ್:- <a href="mailto:eepwdgdg@rediffmail.com">eepwdgdg@rediffmail.com</a>	ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ :- 08381-267255 ದೂರವಾಣಿ :- 08381-267255 ಇ - ಮೇಲ್:- <a href="mailto:kpwdron2013@gmail.com">kpwdron2013@gmail.com</a>	ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ :- 08381-267255 ದೂರವಾಣಿ :- 08381-267255 ಇ - ಮೇಲ್:- <a href="mailto:kpwdron2013@gmail.com">kpwdron2013@gmail.com</a>

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,  
ಲೋ.ಬಂ.ಒ.ನಾ.ಜ.ಸಾ ಇಲಾಖೆ,  
ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರೋಣ.

## FORMAT

Secretariate /Department :- Public Works, Ports & Inland Water Transport  
Department

Sub – Unit :- Office of the Assistant Executive Engineer, PWP &  
IWTD Sub Division, Ron

Public Authority :- Office of the Assistant Executive Engineer, PWP &  
IWTD Sub Division, Ron

Appellate Authority (Name/Address/Phone No. etc)	Public Information Officer (Name/Address/ Phone No. etc)	Assistant Public Information Officer (Name/Address/Phone No. etc)
Sri. R.N. Rathod Executive Engineer, PWP & IWTD Division, Near Mulgund – Naka Gadag	Sri. I S Hosur Assistant Executive Engineer PWP & IWTD Sub Division, Ron	Sri. Basavaraj Kurahatti FDA Office of the Assistant Executive Engineer PWP & IWTD Sub Division, Ron
Fax :- 08372-237268 Phone:- 08372-238782 E- Mail :- <a href="mailto:eepwdgdg@rediffmail.com">eepwdgdg@rediffmail.com</a>	Fax :- 08381-267255 Phone:- 08381-267255 E- Mail :- <a href="mailto:kpwdron2013@gmail.com">kpwdron2013@gmail.com</a>	Fax :- 08381-267255 Phone:- 08381-267255 E- Mail :- <a href="mailto:kpwdron2013@gmail.com">kpwdron2013@gmail.com</a>

Assistant Executive Engineer,  
PWP & IWTD Sub Division, Ron

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

(ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ )



ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಕಛೇರಿ  
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರೋಣ

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ರ ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 22

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು  
ಲೋ, ಬಂ ಮತ್ತು ಒ ಜ ಸಾ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 (ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ)  
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ

ಕೈಪಿಡಿ-1

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಧಿಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರೋಣ ತಾಲೂಕಿನ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳು, ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 1959 ರಿಂದ ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಭೌಗೋಳಿಕ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು 884 ಚದರ ಕಿ.ಮೀ ಇರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು 2011 ರ ಜನಗಣತಿ ಪ್ರಕಾರ 1,98,000.00 ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ವಿಭಾಗ ಗದಗ, ಅಧಿಕೃತ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಧಾರವಾಡ ವೃತ್ತ ಧಾರವಾಡ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ (ಉತ್ತರ) ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಡಿಯಲ್ಲಿ 2020-21 ರ ಪ್ರಕಾರ ರಸ್ತೆ, ಸೇತುವೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಅ) ರಸ್ತೆ ಗಳು

1) ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾಲಿ	ಕಿ.ಮೀ	229.92
2) ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	ಕಿ.ಮೀ	338.93

ಬ) ಸೇತುವೆಗಳು

1) ಬೃಹತ್ ಸೇತುವೆಗಳು	ನಂ	19
2) ಸಣ್ಣ ಸೇತುವೆಗಳು	ನಂ	660
3) ಅಡ್ಡ ಮೋಲಿಗಳು	ನಂ	336

ಕ) ಕಟ್ಟಡಗಳು

1) ಮುಖ್ಯ ಕಟ್ಟಡಗಳು	ನಂ	09
2) ಸಣ್ಣ ಕಟ್ಟಡಗಳು	ನಂ	13

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಇವರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ರೋಣ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಇವರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ 4 ಶಾಖೆಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ.

- 1) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ
- 2) ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ
- 3) ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ
- 4) ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

1) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ :-

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳ ಕಾರ್ಯಭಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಇವರಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು-04, ಸಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ-03, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ -1, ಡ್ವಿಡನ್ -02 , ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಕರು-03, ಜವಾನರು -03 ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

- 1) ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ರಸ್ತೆ, ಸೇತುವೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- 2) ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ವಿನ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 3) ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪ್ರಗತಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 4) ಎಂ ಎಂ ಆರ್ ಮತ್ತು ಕೆಡಿಪಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಾಜರಾಗುವುದು.
- 5) ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
- 6) ತಾಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕೆಡಿಪಿ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರಗತಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಹಾಜರಾಗುವುದು.
- 7) ಯೋಜನೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ತಯಾರಿಸಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 8) ತಾಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಭಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಹೆದ್ದಾರಿ ಕೋಶದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 10) ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಗುಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವುದು.

2) ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ:-

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ 17 ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ 10 ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಪೈಕಿ ಹಾಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವರ್ಗ ಎ-1 ವರ್ಗ 2-2 ವರ್ಗ ಸಿ-5 ಮತ್ತು ವರ್ಗ ಡಿ-3 ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿರುತ್ತವೆ.

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ 02 ಡ್ವಿಟಿಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನೌಕರರ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳು, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ವೇತನ ಜಿಲ್ಲಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಜಿಲ್ಲಾಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಕಾಪಾಡುವುದು. ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಹಾಗೂ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪಾಲಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಕೆಲಸಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

- 1) ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನೌಕರರ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳು ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಜಿಲ್ಲಾಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಪಾವತಿಸುವುದು.
- 2) ನಗದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಸೇವಾ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿಗಳ ದಾಕಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆ, ದೈನಂದಿನ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.
- 3) ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 4) ವಿಧಾನ ಸಭೆ, ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಹಾಗೂ ಭರವಸೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು.

- 5) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- 6) ರೋಣ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರ : ನಿರೀಕ್ಷಣಾ ಮಂದಿರಗಳ ಕೊರಡುಗಳನ್ನು ಕಾಂಪೌಂಡಿಸುವುದು.

3) ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ :-

ಈ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಉಪ-ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ನಗದು ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಾಕಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಣ ಭರವನೆ ಪತ್ರ ಬೇಡಿಕೆ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಇದಲ್ಲದೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4) ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ :-

ಈ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ದಾಸ್ತಾನು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಕಛೇರಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಲೇಖನಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಕೈಪಿಡಿ -2:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ವಿಧಿಗಳ ವಿವರ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ ಇವರು ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿದ್ದು ಇವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ವಿಭಾಗದ ಗದಗ ಇವರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಕಾರ್ಯಭಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

- 1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಶೇಕಡಾ 100 ರಷ್ಟು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- 2) ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿರುವ ತಪಾಸಣೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಿಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 3) ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಲೆಕ್ಕ ವಿಚಾರಗಳು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಚಾರಗಳು, ಉಗ್ರಾಣದ ಲೆಕ್ಕ ವಿಚಾರಗಳು ಈ ಎಲ್ಲವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅವರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 4) ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತರಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರಿಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಾಯಕರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 5) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 6) ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ತಯಾರಿಕೆ, ಕರಡು ಟೆಂಡರ್ ಪತ್ರಗಳ ತಯಾರಿಕೆ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನಿವೇಶನ/ಇತರೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ / ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರವರುಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಚಾರಗಳು, ಶಾಖಾ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಟಿ ಮತ್ತು ಪಿ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಎಂಎಎಸ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಾಹನಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು. ಇವರುಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ತಯಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಅಲ್ಲದೆ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಳತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಾವತಿಸುವಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಯಾಗುವಂತೆ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕೈಪಿಡಿ:- 3

ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಿವರಗಳು :

ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಹಿತೆ ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ಭಾಗ-2

ಕನಾಟಕ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮ

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಹಿತೆ ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ಭಾಗ-2 ನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ

ಉಗ್ರಾಣ ಕೈಪಿಡಿ

ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.



ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ (ನಡತೆ)

ಇವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮದ ಅನುಸಾರ "ಇ-ಪ್ರಾಕ್"ನಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಅವರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ನೀಡಿ ಕೆಲಸ ಜಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ : ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ಹೋಗಿ ಕೆಲಸದ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರು, ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು, ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರರು ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು, ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಅಕೌಂಟೆಂಟಿಬಲ್ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರು, ಎರಡು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಕಛೇರಿ, ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಕಛೇರಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದಲೂ ಉಪ-ವಿಭಾಗಗಳ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಯುತ್ತದೆ. ಕಳಪೆ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಏನಾದರೂ ಅರ್ಜಿ ಬಂದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಲೋಕಾಯುಕ್ತರು ಕೂಡಾ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಏನಾದರೂ ಕಳಪೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

ಕೈಪಿಡಿ - 4

ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಸೂತ್ರಗಳು

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ:

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂ - 1 ಎಫ್ ಸಿ ಆರ್ 93 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ :- 15-12-1994

ಸಾಮಾನ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ:

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ನಂ:ಎಫ್ ಡಿ-1 ಟಿ ಎಫ್ ಪಿ 2001 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ :- 2-2-2001

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಸಂಹಿತೆ

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ

ಕೈಪಿಡಿ - 5

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಮಯಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿಗಳ ವಿವರ.

ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಮಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೂಚನೆಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು) ನಿಯಮಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಹಿತೆ ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ಭಾಗ-2

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧ್ಯಾದೇಶ - 2000

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಹಿತೆ ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ಭಾಗ-2 ನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ

ಉಗ್ರಾಣ ಕೈಪಿಡಿ

ಮದ್ಯಸಿಕ್ತೆ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ಮತ್ತು 1940

ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರೈರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1965

ಐಎಸ್‌ಒ ಕೋಡ್

ಸಾಧಿಲ್ಯಾರು ವೆಚ್ಚದ ಕೈಪಿಡಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ

ಜಾಲ್ಮ ದರಪಟ್ಟಿ

ಬಜೆಟ್ ಕೈಪಿಡಿ

ಹೆದ್ದಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1964 ರ ನಿಯಮಗಳು.

ಕೈಪಿಡಿ- 6

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ವರ್ಗೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- 1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ, ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಮುಟ್ಟದಲ್ಲ ಮಂಜೂರಾದ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತಗಳು.
- 2) ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳು
- 3) ಆಯವ್ಯವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಯವ್ಯಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ
- 4) ಭಾಲಿ ಹಾಗೂ ಸಣ್ಣ ಅಂದಾಜುಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಹಿ
- 5) ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಡಿ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ನೇತುವೆ ಮತ್ತು ಕಲ್ಪಣಗಳ ವಹಿ
- 6) ದರ ಸೂಚಿ
- 7) ಎಂ ಎಂ ಆರ್ ಪುಸ್ತಕ
- 8) ಆಯವ್ಯಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ವಹಿ
- 9) ಟೆಂಡರ್‌ಗಳ ವಹಿ
- 10) ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಅಂದಾಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 11) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಐಟಂ ದರ ಪಟ್ಟಿಯ ವಹಿ

ಪಿ ಜ ಯಲ್ಲಿರುವ ರಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಹಿತಿ

- 12) ತುಂಡು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪತ್ರ ಅನುಮೋದನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
- 13) ನೇತುವೆಗಳ ರಜಿಸ್ಟರ್
- 14) ಕಟ್ಟಡಗಳ ರಜಿಸ್ಟರ್
- 15) ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ರಜಿಸ್ಟರ್
- 16) ಕಟ್ಟಡಗಳ ಭಾಡಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ರಜಿಸ್ಟರ್

ದಾಖಲೆಗಳು :- ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಹಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

- 1) ಹಾಜರಾತಿ ವಹಿ
- 2) ಪತ್ರಾಂಚಿತ ವಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಮತ್ತು ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಕಡತ ಅರ್ಜಿಗಳೊಂದಿಗೆ.
- 3) ಸಂಘಟನಾ
- 4) ಮಂಜೂರಾದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ತಃಖ್ತೆ
- 5) ಕೆಲಸ ವಿತರಣೆ ತಖ್ತೆ
- 6) ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ನಿಗಾ ವಹಿ
- 7) ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಹಿ
- 8) ಇನೆ ಕಂಬಿನಿ ವಹಿ
- 9) ರಹಸ್ಯ ವರದಿಗಳ ವಹಿ
- 10) ರಹಸ್ಯ ವರದಿಗಳ ವಹಿ
- 11) ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು ಮತ್ತು ಇತರರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾದ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಪತ್ರಗಳ ನಿಗಾ ವಹಿ
- 12) ನೇವಾ ವಹಿ
- 13) ಇಲಾಖಾ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳ ನಿಗಾ ವಹಿ
- 14) ಪರಿಶೀಲನೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಪುಸ್ತಕ
- 15) ಕಛೇರಿ ನೌಕರರ ಮನೆಗಳ ವಿಳಾಸ
- 16) ವಿಧಾನ ಸಭೆ : ಪರಿಷತ್ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ವಹಿ
- 17) ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಹಿ
- 18) ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಗಳ ಬಾಕಿ ಪಟ್ಟಿ
- 19) ಸ್ಟಾಂಪು ವಹಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ದಿನದಂದು ಬಾಕಿ ಸ್ಟಾಂಪುಗಳ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಂಪುಗಳ ಬೆಲೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ತಖ್ತೆ
- 20) ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಿತಿಗಳ ವಹಿ
- 21) ರವಾನೆ ವಹಿ
- 22) ಸ್ಥಳೀಯ ವಿತರಣಾ ರವಾನೆ
- 23) ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಪುಸ್ತಕ
- 24) ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
- 25) ಪಾವತಿ ವಹಿ
- 26) ನಗದೀಕರಣ ವಹಿ
- 27) ವೇತನ ಬಟಾವಡೆ ವಹಿ

- 28) ಪಾವತಿಯಾಗದ ವೇತನ ವಹಿ
- 29) ಪ್ರಯಾಣ ಬತ್ಯೆ ಬಟವಡೆ ವಹಿ
- 30) ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ ವಹಿ ವೋಚರಗಳ ಸಂಹಿತೆ.

**ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ**

- 1) ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
- 2) ಜೆಕ್ ಮೇಮೊ ಪುಸ್ತಕ
- 3) ಎಲ್ ಓ ಸಿ ರಜಿಸ್ಟರ
- 4) ರೆಖುಟೆನ್ಸ್ ರಜಿಸ್ಟರ
- 5) ಜೆಕ್ ರಿಶಿವಡ್ ರಜಿಸ್ಟ
- 6) ಎಸ್ ಜಿ ಆರ್ ರಜಿಸ್ಟರ
- 7) ಭಾಡಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ
- 8) ಖಾಳ ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಹಿ
- 9) ಎಂ ಪಿ ಡಬ್ಲ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ
- 10) ಟಿ ಇ ಓ ರಜಿಸ್ಟರ
- 11) ವರ್ಕ ರಜಿಸ್ಟರ
- 12) ನಮೂನೆ -81
- 13) ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ನಿಯತಕಾಲಕೆ

**ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ**

- 1) ದಾನ್ತಾನು ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಎ-4)
- 2) ದಾನ್ತಾನು ವಿತರಣಾ ವಹಿ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಎ-4)
- 3) ದಾನ್ತಾನು ಖಲೀದಿ ಪುಸ್ತಕ
- 4) ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ನಿಯತಕಾಲಕ ವಹಿ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಎ-4)
- 5) ಖಾಳ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ (ಖಾಳ ಸಿಮೆಂಟ ಜೀಲ ಖಾಳ ಡಾಂಬರ್ ಬ್ಯಾರಲ್ಲುಗಳ ವಹಿ (ಎಸ್ ಎಂ ಜಿ-7)
- 6) ಖಾಳ ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಹಿ (ಪಿ ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಜಿ-28)
- 7) ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಇತರಣಾ ವಹಿ
- 8) ಕಛೇರಿ ಹಿರೋಪಕರಣಗಳ ವಹಿ (ಕೆ ಎಫ್ ಸಿ - 34ಎ)
- 9) ಉಪಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಯಂತ್ರಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಎ-4)
- 10) ಉಪಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಯಂತ್ರಗಳ ವಿತರಣಾ ವಹಿ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಎ-4)
- 11) ಸಚ್ಚೆಂಬರ ಅಂತ್ಯದ ಉಪಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಯಂತ್ರಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿಯತಕಾಲಕೆ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ-17)
- 12) ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ನಿಯತಕಾಲಕ ( ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ-17) ಚಡುಗಡೆಯಾದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಲೆಕ್ಕದ ವಹಿ.

**ಕೈಪಿಡಿ - 7**

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವ ಸಲಹಾ ಸೂತ್ರಗಳ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ವಿವರ.

ಏನು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಕೈಪಿಡಿ - 8**

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಮ / ಪರಿಷತ್ತು/ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಅದರ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಏನು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಕೈಪಿಡಿ-9**

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ

ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ ಇವರ ಅಧಿಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಪಿಡಿ-2 ರಲ್ಲಿ ಈಗಾಲೇ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ (ಸಂಘಟನಾ ನಕ್ಷೆ) ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು
1)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ - 1	ಬಿ ಎಸ್ ಹೊಸೂರ
2)	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ - 4	1) ಆರ್ ಡಿ ಯಲಗಾರ ಸ.ಇಂ 2) ಎಲ್ ಎ ಬಾಳಿ , ಸ.ಇಂ 3) ಮಲ್ಲಕಾರ್ಜುನಗೌಡ, ಸ.ಇಂ 4) 01 ಖಾಲಿ
3)	ಶಿಲೆಯ ಇಂಜಿನಿಯರ -2 (ಎ.ಇ-02)	1) ಎಸ್ ಆರ್ ಕಲ್ಯಾಣಿ 2) ಡಿ ಎಲ್ ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಸ.ಇಂ-2 3) ದೇವೇಂದ್ರಗೌಡ ಮೇಣ ಸ.ಇಂ-2
4)	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -1	1) ಬಸವರಾಜ ಎಸ್ ಕುರಹಣ್ಣಿ
5)	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -2'	1) ಎಸ್ ಜಿ ಹಿರೇಗೌಡ 2) ಶ್ರೀಮತಿ ಗೀತಾ ಭ ಬೇವೂರ
6)	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ -1	1) ಖಾಲಿ
7)	ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಕರು - 3	1) ಆರ್ ವೈ ಚಿಕ್ಕಲಗೇರ 2) ಎಂ ಎಂ ಗಂಜಾಳ 3) 01 ಖಾಲಿ
8)	ಜವಾನರು - 2	1) ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಎ ಸೂಳಭಾವಿ 2) ರಮೇಶ ಮುರಗಂಣಿ
9)	ಜೌಕೀದಾರ -1	1) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಲ್ ಟಿ ಗೌಡರ

ಕೈಪಿಡಿ -10

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ತಿಂಗಳ ವೇತನ / ಪ್ರತಿಫಲ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನೀಡುವ ಸೂತ್ರಗಳು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನವನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಜಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
1)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ - 1	1) ಬಿ ಎಸ್ ಹೊಸೂರ	43100-83900	65900.00
2)	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ - 4	1) ಆರ್ ಡಿ ಯಲಗಾರ ಸ.ಇಂ 2) ಎಲ್ ಎ ಬಾಳಿ , ಸ.ಇಂ 3) ಮಲ್ಲಕಾರ್ಜುನಗೌಡ, ಸ.ಇಂ 4) 01 ಖಾಲಿ	45300-88300 45300-88300 45300-88300	61600.00 57250.00 48900.00
3)	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ(ಭಾಗ-2) 2	1) ಎಸ್ ಆರ್ ಕಲ್ಯಾಣಿ 2) ಡಿ ಎಲ್ ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಸ.ಇಂ-2 3) ದೇವೇಂದ್ರಗೌಡ ಮೇಣ ಸ.ಇಂ-2	33450-62600 43100-83900 43100-83900	45300.00 74400.00 53900.00
4)	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -1	1) ಬಸವರಾಜ ಎಸ್ ಕುರಹಣ್ಣಿ	27650-52650	36900.00
5)	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -2'	1) ಎಸ್ ಜಿ ಹಿರೇಗೌಡ 2) ಶ್ರೀಮತಿ ಗೀತಾ ಭ ಬೇವೂರ	25800-51400 21400-42000	39800.00 23600.00

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
6)	ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಕರು - 3	1) ಆರ್ ವೈ ಜಿಕ್ಕಲಗೇರ 2) ಎಂ ಎಂ ಗಂಜಾಳ 3) 01 ಖಾಅ	21400-42000 23500-47650 -	26650.00 27300.00 -
7)	ಜವಾನರು - 2	1) ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಎ ಸೂಳಿಭಾವಿ 2) ರಮೇಶ ಮುರಗಂಣ	17000-28950	19950.00
8)	ಜೌಕೀದಾರ - 1	1) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಲ್ ಟಿ ಗೌಡರ	17000-28950	17400.00

ಕೈಪಿಡಿ - 11

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ವಲಯ / ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಆಯವ್ಯಯದ ವಿವರಗಳು

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ರೋಣ ಉಪ-ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2021-22 ಸಾಲಿನ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ತಃಖ್ತೆ (ರೂ .ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2021-22	
		ಅನುದಾನ	ವೆಚ್ಚ
1	5054-04-337-0-01-154 ಜಮುರ ರಸ್ತೆಗಳ ಸುಧಾರಣೆ.	540.00	0.00
1	5054-03-337-0-17-154 ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾಲಿ (ಅಪೇಂಡಿಕ್ಸ್ ಇ)	600.00	0.00
2	5054-03-337-0-17-160 ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾಲಿ ನವೀಕರಣ.	0.00	0.00
3	5054-04-800-3-01-436 ನಬಾರ್ಡ್ ಧನ ಸಹಾಯಕ ರಸ್ತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	0.00	0.00
4	5054-04-800-3-02-436 ನಬಾರ್ಡ್ ಧನ ಸಹಾಯಕ ಸೇತುವೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	0.00	0.00
5	5054 ಕೇಂದ್ರ ರಸ್ತೆ ನಿಧಿ	0.00	0.00
6	5054-ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ವರದಿ ಆಧಾರಿತ	0.00	0.00
7	5054-ಕೆ.ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಎಲ್	0.00	0.00
8	ಸುವರ್ಣ ರಸ್ತೆ ನಿಧಿ	0.00	0.00
9	3054-12ನೇ ಹಣಕಾಸು	0.00	0.00
10	4059 ಲೋ.ಇ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲಣ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ	500.00	0.00
11	4059-80-051-0-05 ಲೋ ಇ ಕಾಮಗಾರಿ	0.00	0.00
12	4059-80-051-0-021 ನವೀಕರಣ	0.00	0.00
13	4216 ವಸತಿ ಮೇಲಣ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ	0.00	0.00
14	4216-01-700-2-20-386 ಕಟ್ಟಡಗಳ ನವೀಕರಣ	0.00	0.00

ಕ್ರ. ಸಂ	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2019-20	
		ಅನುದಾನ	ವೆಚ್ಚ
15	4216-01-700-2-22 ಹೊಸ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಸತಿಗೃಹಗಳು	0.00	0.00
16	4202 ಶಿಕ್ಷಣ ಕಲೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮೇಲಣ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ	1846.00	0.00
17	4202-01-202-1-01 ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣ	0.00	0.00
18	4202-01-202-1-01 ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ	86.50	0.00
	ಒಟ್ಟು :-	0.00	0.00

ಕೈಪಿಡಿ - 12

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು

ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಇಲ್ಲ

ಕೈಪಿಡಿ - 13

ಇಲಾಖೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಪರ್ಮಿಟ್ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಲಿಯಾಯತಿ ಪಡೆಯುವವರ ವಿವರ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಮುಂಡರಗಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪರ್ಮಿಟ್ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲ.

ಕೈಪಿಡಿ - 14

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿನಿಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

ಕೈಪಿಡಿ-15

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಆರ್ ಡಿ ಯಆಗಾರ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ ಇವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.

ಕಛೇರಿಯ ಸಮಯದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 08381-267255 ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಬಳಕೆಗೆ ವಾಚನಾಲಯ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕೈಪಿಡಿ - 16

ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಪದನಾಮ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರು ಲೋಇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ರೋಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಶ್ರೀ ಆರ್ ಡಿ ಯಆಗಾರ, ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ ಇವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಛೀಲಿ ಢುತ್ತು ಲಿಲಾಸ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಢಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಢಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2)	ಢೀಲ್ಕೈನಲಿ ಪ್ರಾಧಿಲಕಾರ ಸೆಕ್ಷನ್ 19 (1)
1)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನೀಯರರು ಲೀಲಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ಲಿಭಾಗ ರೋಣ	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜನೀಯರರು (ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಲಿಯರು) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನೀಯರರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಲೀಲಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ಲಿಭಾಗ ರೋಣ	ಪ್ರ.ದ.ಸ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನೀಯರವರ ಕಛೀಲಿ ಲೀಲಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ಲಿಭಾಗ ರೋಣ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನೀಯರರು ಲೀಲಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ಲಿಭಾಗ ರೋಣ

ಕೈಪಿಡಿ - 17  
ಇತರೆ ಲಿವರಗಲು

ಏನು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.  
ಢಾಹಿತಿಲನ್ನು ನಿಯಢಗಲಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿಲನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಐ ಂಸ್ ಹೋಸೂರ  
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನೀಯರರು  
ಲೀಲಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪ-ಲಿಭಾಗ ರೋಣ